

屋外施設利用約款

屋外施設ご利用についての規約【屋外施設利用規約】（以下、「規約」という。）

株式会社Jヴィレッジ（以下、当施設という）では、屋外施設のご契約及びご利用（以下、「屋外施設の利用契約」という。）に関して、以下のとおり定めることとする。

当施設がお客様と屋外施設のご利用に関して締結する契約は、この規約によるものとする。但し、個別の契約において当施設との間で別途取り決めを行う際は、その取り決め条件に従うこととする。なお、この規約に定めのない事項については、法令または一般に確立された慣習によるものとする。

1. お申込み

当施設に屋外施設利用のお申込みを希望されるお客様は、次の事項をお申し出いただきます。

- (1) 主催者名、ご担当責任者名及び住所・連絡先電話番号並びに催事等の名称
- (2) 開催日及び開催時間
- (3) 人数及び内容、利用目的
- (4) 申込金、精算金の支払日
- (5) その他当施設が必要と認める事項

2. 使用時間と追加料金

屋外施設の使用時間は事前にホテル係員と決めた時間内とします。この時間を超過した場合は追加料金を頂戴します。但し、次のお客様の使用時間との関連で、ご使用時間の延長に依りられない場合もございまして予めご了承ください。

3. 取消料と期日変更料

お客様のご都合により、すでにご予約いただいた屋外施設をお取消しされる場合または期日変更される場合は、それまでに発生した実費諸費用のほか、次のとおり取消料を申し受けます。

契約申込み人数 / 契約解除の通知を受けた日	当日	前日	2日前	3～6日前	7～30日前	31～90日前	
団体人数	50名以下	100%	100%	80%	50%	10%	—
	51～100名	100%	100%	80%	50%	20%	10%
	101名以上	100%	100%	80%	80%	30%	10%

(注1) 実費諸費用とは、当施設または催事等の企画や準備に携わった外部委託会社が負担した一切の費用を指します。

(注2) %は、屋外施設利用料に対する取消料の比率です。

(注3) 契約日数が短縮した場合は、その短縮日数にかかわらず、1日分(初日)の取消料を収受します。

4. お支払い

予めお打合せの上、お取り決めさせていただきます。但し、お取り決めのない場合、ホテルより提示する概算見積金額を、屋外施設使用開始日の7日前までに現金または銀行振込にてお支払いください。残金につきましては、開催日または開催日から14日以内にご精算いただきます。(振込手数料はお客様ご負担とさせていただきます。)

5. お客様が手配した業者に対する指示

ホテルの了承のもとに、お客様が直接ご依頼された業者が行う催事等に関する装飾・音響・照明等の機器および材料の搬入・搬出、または看板サイズ・表示内容・その取付方法等の決定、あるいは設置場所・設置時間等につきましては、ホテルの美観、他の屋内外施設をご利用のお客様の状況もふまえて事前協議の上、実施していただくようホテルがその業者の方々にご指示申し上げます。お客様側よりご依頼された業者に対し、その旨ご連絡ください。

6. 第5項に携わる損害賠償

お客様の関係者あるいはお客様が直接手配された業者は、ホテルの施設、什器備品類を破損、損傷させることのないよう十分ご注意ください。万一ホテルの施設、什器備品等に破損・損傷等の損害が発生した場合には、お客様あるいはお客様が直接手配された業者にすみやかに修理していただくか、その損害を賠償していただきます。

7. 屋外施設利用者の責任

屋外施設利用客の故意または過失により当施設が損害を被ったときは、当該屋外施設利用客は当施設に対し、その損害を賠償していただきます。

8. 屋内外施設における事故・盗難及びクローク預かりの注意点

屋内外施設においてお客様の管理下で発生した事故・盗難につきましては、当施設側は一切責任を負いかねますのでご了承ください。クロークにて使用日当日等にご利用されるお客様のお荷物などをお預かりさせていただくサービスを行っておりますが、現金、貴重品などの高価品のお預かりはお断りさせていただきます。

9. 屋外施設利用契約締結の拒否

当施設は、次に掲げる場合において、屋外施設利用に関する契約の締結に応じないことがあります。

- (1) 利用客の中に次に該当するものがあるとき
 - ① 「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」(平成3年法律第77号)による指定暴力団および指定暴力団員等またはその関係者、その他反社会的勢力(以下「暴力団等」という。)
 - ② 暴力団等が事業活動を支配する法人その他の団体またはその構成員
 - ③ 暴力団等に該当する者が役員となっている法人またはその構成員
 - ④ 法令または公序良俗に反する行為をする恐れがあると判断される者
- (2) 当施設の他の利用客に著しい迷惑を及ぼす言動をしたとき
- (3) 当施設若しくは当施設の従業員に対し、暴力、脅迫、恐喝、威圧的な不当要求を行い、あるいは合理的範囲を超える負担を要求したとき、またはかつて同様な行為を行ったと認められるとき
- (4) この規約に違反、または違反する恐れがあると判断したとき

10. 禁止事項

次に掲げる各項目につきましては禁止行為になっておりますのでご遠慮ください。

- (1) 大音量を発するものの持込み
- (2) 盲導犬・介助犬・聴導犬以外の犬・猫・小鳥その他の愛玩動物、家畜類の持込み
- (3) 発火または引火性の物品や危険物の持込み(爆竹、クラッカー等)
- (4) 悪臭を発するものの持込み
- (5) 法令または公序良俗に反する行為および他のお客様の迷惑となる行動
- (6) ホテル備品の移動
- (7) ご予約時の使用目的以外のご利用
- (8) 申込者以外への転売行為
- (9) ホテルの許可を得ていない飲食物の持込み(屋外施設は水のみ持込み可)
- (10) その他法令で禁じられている行為

11. 解約

次の項目の場合は、屋外施設利用のご予約をホテル側より解約させていただくことがございますので、予めご了承ください。なお、解約させていただく際にも、すでにご注文済みの実費等は、お客様にご負担いただきますので予めご了承ください。

- (1) 利用客の中に次に該当するものがあるとき
 - ① 暴力団等
 - ② 暴力団等が事業活動を支配する法人その他の団体またはその構成員
 - ③ 暴力団等に該当する者が役員となっている法人またはその構成員

- ④ 法令または公序良俗に反する行為をする恐れがあると判断される者
- ⑤ 利用客が病毒伝播の恐れのある伝染病等の疫病に罹っていると明らかに認められたとき

- (2) 当施設の他の利用客に著しい迷惑を及ぼす言動をしたとき
- (3) 当施設若しくは当施設の従業員に対し、暴力、脅迫、恐喝、威圧的な不当要求を行い、あるいは、合理的範囲を超える負担を要求したとき、またはかつて同様な行為を行ったと認められるとき
- (4) この規約に違反、または違反する恐れがあると判断したとき
- (5) 天災その他、当施設側の責任に帰することの出来ない事由により、会場の使用が出来ない場合

12. 免責事項

以下に定める事由に該当する場合には、お客様、当施設双方とも免責とさせていただきます。

- (1) 天変地異、火災、戦争、紛争、その他お客様及び当施設のいずれの責に帰することのできない事由により、屋内外施設の全部または一部が滅失もしくは毀損するなど、ご利用が不可能または著しく困難になったとき
- (2) 法令、または法令に基づく公権力の行使、もしくは関係官庁の指導等による宴会場の収用、取り払い、使用禁止等の事由が発生するなど、お客様及び当施設のいずれの責に帰することのできない事由により、ご利用が不可能または著しく困難になったとき

13. その他

- (1) 太鼓等の打楽器及びバンドの演奏につきましては、他会場に影響を与えるため、ご使用をご遠慮いただく場合がございます。
- (2) お客様がお申込みまたはお打合せ時点での屋内外施設の設備、設定、装飾、調度品等に関しましては変更が生じる場合がありますので、予めご了承くださいませようお願い致します。
- (3) お車を運転されるお客様の飲酒は、固くお断り申し上げます。

14. 個人情報の取扱い

お客様から提供いただいた個人情報は、当施設が業務上使用するものですが、一部統計情報として個人を特定せず使用させていただくことがありますのでご了承ください。また、お客様の同意なくして、提供いただいた個人情報を第三者に開示・提供することはございません。詳細は別紙「個人情報保護方針」をご参照ください。

以上

個人情報保護方針

（基本方針）

株式会社Jヴィレッジ（以下、「当社」という。）は、個人情報の重要性を認識し適正な取扱いを確保するため、個人情報保護に関する法令およびその他の規範を遵守し、役員および全従業員（派遣スタッフ、アルバイト等を含む。以下同じ）に個人情報保護の重要性の認識と取組みを徹底させ、個人情報の適切な保護に努めてまいります。

（個人情報の取得、利用）

当社は、個人情報を適切な方法によって取得し、あらかじめ明確に特定した利用目的の範囲で利用するものとし、範囲を超えた利用は原則として行いません。明示した目的の範囲を超えて利用する場合には、法令等で定められた場合を除き、ご本人の同意を得ることといたします。

（個人情報の管理）

当社は、個人情報の管理には細心の注意を払い、不正アクセス、漏洩、滅失及び改ざんなどを防止するために必要かつ適切な措置を講じます。また、従業員に対しては適切な教育を行い、知識や意識の向上を図る他、個人情報の取扱いを外部に委託する場合は、委託先を審査し、必要かつ適切な監督を行います。

（個人情報の利用目的）

当社が、お客様よりご提供いただいた、個人情報は、以下に定める目的の範囲内で適切に利用します

1. 当社の運営するホテル、他各種施設のご予約、ご利用についての情報やそれに伴う各種サービスの提供
2. 当社の運営するホテル、他各種施設のサービス・商品等に関するアンケート等の実施
3. 当社の運営するホテル、他各種施設の取り扱う新たなサービス・商品の開発
4. 当社の運営するホテル、他各種施設のサービス・商品等の提供における顧客動向分析、商品開発等の調査分析
5. お問い合わせおよび依頼等への対応

(個人情報の第三者への開示・提供の禁止)

当社は、お客様より提供いただいた個人情報を次のいずれかに該当する場合を除き、個人情報を第三者に開示または提供することはありません。

1. お客様の同意がある場合
2. お客様が希望されるサービスを行なうため必要な範囲内において外部委託する場合
3. 法令に基づき開示することが必要である場合
4. 人の生命、身体または財産の保護のために必要な場合であって、お客様の同意を得ることが困難である場合

(取組みの継続的改善)

当社は、個人情報保護に関する取組みの継続的改善に努めます。したがって、この保護方針が予告なく変更されることがあります。

(個人情報に関するお問合せ)

当社の個人情報に関するご質問、お問い合わせ窓口は以下の通りです。

なお、対応に必要な範囲でご本人確認をさせていただく場合があることを、あらかじめご承知置きください。

<お問い合わせ窓口>

株式会社J ヴィレッジ

住所：979-0513 福島県双葉郡檜葉町山田岡字美シ森8番

電話：0240-26-0111 (受付時間：平日9:00-18:00)

FAX：0240-26-0112

以上